

# KURSUS KEPIMPINAN DAN PENGURUSAN ORGANISASI

AVAILABLE FOR OFFLINE & ONLINE

Management  
and Business  
Series

## OVERVIEW

Pada hari ini, seseorang penyelia tidak lagi dianggap sebagai "bos" seperti masa lalu yang mana boleh dengan sesuka hati memberikan arahan kepada orang-orang bawahannya. Tetapi, pada hari ini setiap penyelia perlu memainkan peranan sebagai seorang pemimpin yang dapat mewujudkan suasana harmoni, produktif serta saling hormat menghormati di tempat kerja.

Oleh kerana itu, adalah amat penting bagi setiap penyelia untuk melengkapkan diri dengan pengetahuan dan kemahiran-kemahiran berkaitan pengurusan, kepimpinan dan penyeliaan agar mereka akan dapat melaksanakan tugas-tugas mereka dengan lebih berkesan dan berjaya.

## WHO SHOULD ATTEND?

- ✓
- ✓ Pengawai dan Kakitangan
- ✓

## OBJECTIVE

Memahami peranan-peranan, tugas-tugas dan tanggungjawab-tanggungjawab mereka sebagai seorang penyelia.

Meningkatkan kemahiran dalam menyelesaikan masalah dan membuat keputusan secara kreatif dan berkesan

Mengenalpasti cabaran-cabaran penyelia di era globalisasi dan strategi menangani cabaran perubahan

Berkesan memimpin dan mengurus kakitangan-kakitangan di bawah seliaan mereka.

Cekap berkomunikasi serta berinteraksi dengan semua peringkat tenaga kerja di tempat kerja.

Mahir memotivasi diri sendiri serta subordinat mereka untuk bekerja atau berusaha sebaik mungkin.