

TEKNIK PENGURUSAN FAIL DAN REKOD YANG EFEKTIF



COURSE OVERVIEW

Dalam keadaan persaingan dan cabaran pasaran yang semakin kompetitif, adalah penting untuk membina pendekatan inovatif dan proaktif dalam meningkatkan perkhidmatan organisasi yang bertaraf dunia. Atas tujuan berkenaan, sudah tiba masanya untuk kita menilai dan melaksanakan kemajuan pada sistem fail, rekod dan pengurusan pejabat yang efektif.

Kursus ini akan memastikan kakitangan pentadbiran akan menjadi lebih cekap dan berkeyakinan di dalam kerja mereka dan dapat menyumbangkan kepada peningkatan produktiviti pentadbiran organisasi. Peserta juga akan didedahkan kepada pelbagai maklumat serta rahsia untuk menjadi pekerja yang berhemah tinggi.

OBJECTIVES

- Mempertingkatkan kesedaran tentang pentingnya amalan pengurusan rekod yang baik di pejabat masing-masing
- Mempertingkatkan kemahiran dalam mengendalikan rekod agensi masing-masing
- Mempertingkatkan fahaman dalam pengurusan rekod secara teori dan praktikal yang akan membolehkan pelaksanaan dan tanggungjawab terhadap rekod di agensi masing-masing
- Meningkatkan lagi kemahiran memproses rekod-rekod khususnya dalam mengendalikan rekod-rekod di peringkat penyusunan, penyimpanan, penjagaan dan pelupusan rekod
- Memperbaiki dan mengurangkan masa mengesan rekod/maklumat serta dapat memberi maklumat dengan cepat dan tepat
- Meningkatkan kecekapan dan imej agensi masing-masing

COURSE OUTLINE

- Modul 1: Praktis dan Amalan dalam Pengurusan Rekod
- Modul 2: Operasi Fail
- Modul 3: Ciri-Ciri Tempat Menyimpan Keselamatan Rekod yang Baik
- Modul 4: Perundangan dalam Pengurusan Rekod
- Modul 5: Kawalan Keselamatan Rekod
- Modul 6: Peringkat Akhir Pengurusan Rekod/Pelupusan Rekod Tidak Aktif
- Modul 7: Perundangan/Peraturan
- Modul 8: Akta Arkib Negara
- Modul 9: Sesi Latihan

TARGET AUDIENCE

Pegawai Tadbir
Pembantu Tadbir
Pembantu Peribadi
Setiausaha
Kerani
Staf Sokongan
Kerani Fail
Penyelia Fail

COMFORI SDN BHD

E-02-03, East Wing, Subang Square Business Centre
Jalan SS15/4G, 47500 Subang Jaya, Selangor Malaysia

If you have any enquiries,
please call us at **03-56213630** OR email to **info@comfori.com**



SBL CLAIMABLE